

//ÉBAUCHE//PROJET POUR LE NOUVEAU *BOUT*

FORMAT

- Versions numérique et imprimée; deux articles par numéro au moment du lancement
- Trois numéros par année, calendrier de production approuvé au préalable
- Rôles à être dotés d'ici la fin de 2020
- Production devant débuter en janvier 2021, date cible de parution en mars (à confirmer)
- Expansion éventuelle de manière à y inclure d'autres éléments numériques, par exemple, des blogues, des critiques de livres supplémentaires, etc.
- Paiements modiques pour des articles, invitation aux pigistes et aux membres de la grande collectivité du service extérieur à soumettre des articles
- Archives intégralement numérisées
- Même budget que l'année dernière

RÔLES/GOUVERNANCE

- Reddition de comptes explicite au Comité exécutif de l'APASE (sous-comité) et sous réserve d'orientation stratégique conformément aux priorités établies
- Le directeur des Communications ou la directrice des Communications est président ou présidente du Conseil de rédaction/gouvernance et le vice-président ou la vice-présidente, rédacteur en chef ou rédactrice en chef
- Le poste de rédacteur en chef ou de rédactrice en chef est ouvert aux membres associés, avec honoraires approuvés par le Comité exécutif et responsabilité de

recruter les membres du Conseil de rédaction et de maintenir leur diversité et d'intégrer des perspectives variées

- Le poste de directeur de la rédaction ou de directrice de la rédaction est un poste d'employé clairement défini et désigné avec responsabilité des opérations quotidiennes et du respect du calendrier de production
- Les membres du Conseil de rédaction sont assujettis au Code de conduite et à l'obligation de fiduciaire de l'APASE